

# 武汉大学口腔医学院本科生学业预警及学籍下编管理办法

2018年1月24日

为进一步加强我院学风建设，加强对本科学生学习过程管理，充分发挥学院、学生、家庭三结合教育的功能，根据《中华人民共和国教育部令第41号》（2017年2月4日）和《武汉大学本科生学籍管理实施细则（修订）》（武大教学【2008】92号）等规定，结合我校口腔医学生教育工作的特点和学院实际，制定本管理办法。

第一条 学业预警是指学校依据学生管理规定、学籍管理办法及各专业培养计划的要求，通过对每学期学生的学习情况进行分析，对可能或已经发生学习问题、或完成学业困难的学生进行警示，告知学生本人及家长可能产生的不良后果，并针对性地采取相应补救和帮扶措施，帮助学生顺利完成学业的一种危机干预制度。

第二条 学业预警分为三级，预警程度由低到高依次为：一级预警、二级预警、三级预警。学业预警工作按学期进行，每学期开学后4周内由学院根据学生学业情况，采取相应预警办法。

一级预警：在校学习期间，平均每学期考核不合格（含缺考）的必修、选修课程学分累计达到3学分及以上者。预警办法：由学院给学生下达《学业预警通知单》，烛光导航师或学生辅导员与学生谈话，进行警示教育，填写《预警学生谈话记录表》。

二级预警：在校学习期间，平均每学期考核不合格（含缺考、缓考、重修、重考）的必修、选修课程学分累计达到6学分及以上者。预警办法：由学院给学生下达《学业预警通知单》并通知家长，班级导师、辅导员均与学生谈话，进行警示教育，并与家长沟通后填写《预警学生谈话记录表》。

三级预警：在校学习期间，每学年考核不合格（含缺考、缓考、重修、重考）的必修、选修课程学分累计达到 12 学分及以上者。预警办法：由辅导员给学生下达《学业预警通知单》、与学生谈话后填写《预警学生谈话记录表》、邀请家长面谈并做记录，填写《学业预警家长谈话记录表》。

第三条 学院以院长、书记为负责人，分管教学的副院长、主任和辅导员具体负责本学院学生学业预警工作。

第四条 学业预警工作程序

（一）确定学业预警学生名单

每学期开学 4 周内，学院教学秘书依据专业培养计划对学生学业情况进行审核，确认学业预警学生名单并交给教学主任、学生辅导员，由学生辅导员通知烛光导航师或班级老师。

（二）下达《学业预警通知单》

学生辅导员向被预警学生下达《学业预警通知单》（附件 1），被预警学生本人签字确认。

（三）警示谈话

烛光导航师、班级导师或学生辅导员对被预警学生进行警示谈话，了解分析学生学习的问题与原因，协助其制定学习计划，填写《预警学生谈话记录表》（附件 2）。

（四）通知家长 学生辅导员告知被预警学生家长《学业预警通知单（致家长）》及《学业预警通知单（家长回执）》，留存通讯书面记录。

（五）家长面谈

对于达到三级预警的学生，分管学生工作的副书记、教学办公室主任、班级导师或学生辅导员要与家长联系，邀请家长来校就预警学生的学业情况

进行面谈。面谈后，整理书面记录，填写《学业预警家长谈话记录表》（附件 3），记录确切时间、地点及谈话内容，经家长确认、签字后存档。

第六条 建立学业预警管理档案。

（一）预警教育过程必须有书面记录并经当事人签字存档。

（二）学院归档保存每个预警学生的《学业预警通知单（存根）》、《预警学生谈话记录表》、《学业预警通知单（家长回执）》、《武汉大学学生学业预警家长谈话记录表》、学生成绩单等材料

第七条 学院定期对本学期发出学业预警学生的学习情况进行检查，对学生进行动态管理，加强帮扶教育，督促学生完成学习任务。

第七条 学院分管教学的副院长、教学主任和教学秘书、班级导师、烛光导航师、学生辅导员要组织分工明确、各司其职、密切配合，及时掌握学生的学习状况和学业完成情况，共同做好学业预警工作。

第八条 学生在警示期按所修专业、所在年级的正常教学进度，完成所有课程学习或所有必修课程未获学分累计低于 3 学分，予以解除学习警示处理。

如学生经过预警教育仍不能按所修专业、所在年级的正常教学进度完成学习任务，考核不合格学分（含所有必修、选修科目，重考、重修、缓考、缺考类型）达 12 分及以上或累计考核不合格达到 3 门及以上者下编至下一年级，第八学期末口腔临床课程（见附件五）考核不合格者予以下编。学生填写《武汉大学普通本科学生学籍异动审批表》由学院教学秘书负责办理相关手续。

第九条 本办法自武汉大学口腔医学院 2016 级本科生起开始实施，适用于所有就读于武汉大学口腔医学院的本科生，此条款由武汉大学口腔医学院教学办公室负责解释。

附件一：《学业预警通知单》

附件二：《预警学生谈话记录表》

附件三：《学业预警家长谈话记录表》

附件四：《武汉大学普通本科学生学籍异动审批表》

附件五：口腔临床课程目录

附件 1:

武汉大学本科生学业预警通知单（一式两份）

20\_\_-20\_\_ 学年 第\_\_ 学期

第\_\_ 号

学号		姓名		学院	
年级		班级		专业	
学业具体情况					<input type="checkbox"/> 一级预警 <input type="checkbox"/> 二级预警 <input type="checkbox"/> 三级预警
学生电话			学生宿舍房号		
父亲姓名			父亲联系电话		
母亲姓名			母亲联系电话		
家庭住址				邮编	
学生确认收到学业预警通知单	学生签名： 年 月 日				

## 武汉大学本科生学业预警通知单（致家长）

20\_\_-20\_\_ 学年 第\_\_ 学期

第\_\_ 号

学号		姓名		学院	
年级		班级		专业	
<p>尊敬的家长：</p> <p>您的孩子目前在学业上出现了困难，具体情况为：</p> <p>上学期应修学分为__学分，您的孩子修了__学分，__学分必修课程不及格，如果必修课程不及时重修及格，他（她）将不能按时毕业。如果必修课程不及格累计达到 30 学分，或在校期间平均每学年所修课程学分未达 28 学分，将作退学处理。</p> <p>按照《武汉大学本科生学业预警管理实施办法（试行）》，现给予学业预警。我们通过《学生学业预警通知单》向您告知，希望您了解情况后及时与子女联系，配合学校，共同教育，督促孩子重修课程，弥补差距，迎头赶上。衷心感谢您的理解与支持！</p> <p style="text-align: right;">_____ 学院（盖章）</p> <p>联系人：_____ 联系电话：_____</p>					

## 武汉大学学生学业预警通知单（家长回执）

20\_\_-20\_\_ 学年第\_\_ 学期

第\_\_ 号

学号		姓名		学院	
年级		班级		专业	
家长意见	<p>1. 学生目前情况家长已经了解。</p> <p>2. 学院的联系方式家长已经清楚。</p> <p>3. 家长的想法、建议和要求请另附纸。</p> <p style="text-align: right;">家长签名：_____</p>				
学业预警通知单收到时间	_____ 年 _____ 月 _____ 日				

附件 2:

武汉大学学业预警学生谈话记录表

学院		专业	
学号		姓名	
谈话时间		谈话地点	
学业预警原因:			
谈话记录:			
谈话人签名: _____		学生签名: _____	

附件 3:

武汉大学学生学业预警家长谈话记录表

学生姓名		学院	
学号		专业	
家长姓名		与学生关系	
谈话时间		谈话地点	
学业预警原因:			
谈话记录:			
谈话人签名: _____		学生家长签名: _____	
家长意见:			
家长联系方式: _____		学生家长签名: _____	
学院意见:			
负责人签名: _____			
学院盖章			



## 附件 4：武汉大学普通本科学生学籍异动审批表

归档号：

姓名		性别		出生日期	年    月    日
院系		专业		学号	
异动前学生所在年级		级	异动后学生所在年级		级
<input type="checkbox"/> 休学 <input type="checkbox"/> 复学 <input type="checkbox"/> 转学 <input type="checkbox"/> 退学试读 <input type="checkbox"/> 转年级 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 保留学籍 <input type="checkbox"/> 保留入学资格					
学生学籍异动原因及申请：     <div style="text-align: right;">                     申请人：                              年    月    日                 </div>					
所在院系意见	教学秘书：    教学主任：   教学院长：     <div style="text-align: right;">                     年    月    日                 </div>				
教务部意见	<div style="text-align: right;">                     年    月    日                 </div>				
备注	   				

注：办理学籍异动（包括休学、退学、复学、转学、退学试读、保留学籍、保留入学资格、提前毕业、延长学制）手续的学生，由本人详细填写学籍异动原因和相关内容；所在院系的主管教学院长签署意见并加盖院系公章，然后到教务部学籍管理办公室审批并按要求办理有关手续。

附件五：口腔临床课程目录

牙体牙髓病学

儿童口腔医学

口腔颌面外科学

口腔修复学

口腔预防医学 kjjh

牙周病学

口腔黏膜病学

口腔正畸学