## **一、政府采购项目文件获取登记表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 印刷体 |
| 项目编号 | 印刷体 |
| 供应商名称（公章） | 印刷体 |
| 法定代表人或授权代理人姓名 | 印刷体 |
| 法定代表人或授权代理人身份证号码 | 印刷体 |
| 联系方式 | 移动电话 | 印刷体 |
| 固定电话 | 印刷体 |
| 电子邮箱 | 印刷体 |
| **注：供应商应对上述信息的真实准确性负责，若因提供的信息有误所导致的一切问题、采购代理机构概不负责，由供应商自行承担。** |
| 文件领取登记时间 |  年 月 日 时 分  |
| 法定代表人或授权代理人签字确认 |   |

## **二、法定代表人身份证明书**

供应商名称：

统一社会信用代码：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围：

企业规模：从业人员 人，营业收入： 万元，资产总额： 万元。

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商单位盖章：

日期：

|  |
| --- |
| **法定代表人身份证原件彩色扫描件（正反面扫描）** |

## **三、法定代表人授权委托书**

采购人、采购代理机构名称：

本授权委托书声明：

我（姓名） ，系 （供应商名称 ）的法定代表人，现授权委托 （授权代理人姓名） 为我公司代理人，以本公司的名义领取 （项目名称、项目编号）采购文件，采购活动中授权代理人所签署的一切文件和处理与磋商相关的一切事宜，我均予承认。该被委托人无转委托权。

授权代理人： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

授权委托期限：

特此委托。

|  |
| --- |
| **委托代理人身份证原件彩色扫描件（正反面扫描）** |

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

## **四、《书面材料真实性保证书》**

采购人、采购代理机构名称：

本公司承诺：参加 项目名称（项目编号）所提供的所有材料都是真实有效的，若提供虚假材料，我公司愿意承担由此造成的一切后果，并接受法律法规的相关惩处。

供应商（公章）：

法定代表人 （签字或盖章）：

授权代理人（签字）：

日 期： 年 月 日